



ประกาศโรงเรียนเตรียมมิตรวิทยา
เรื่อง การรับนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
ปีการศึกษา ๒๕๖๘

เพื่อให้เด็กทุกคนมีโอกาสเข้ารับการศึกษามีคุณภาพ ผ่านกระบวนการรับนักเรียนที่มีความบริสุทธิ์ ยุติธรรม เป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล โดยยึดหลักการดำเนินการรับนักเรียนอย่างปลอดภัย การมีส่วนร่วม การสร้างโอกาสที่เป็นธรรม การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และการสื่อสารสร้างการรับรู้ที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๔ ที่รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๘/๒๕๕๙ เรื่อง ให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตในการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทนเพื่อโอกาสในการเข้าเรียนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ยกเลิกการใช้ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐานเป็นองค์ประกอบหนึ่งในการตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนที่จบการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และมติคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในคราวประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๑๐ มาตรา ๓๐ มาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งระดับและประเภทการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๖ กฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับข้อ ๓ แห่งกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยปีการศึกษา การเปิดและปิดสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ จึงกำหนดการรับนักเรียนเข้าเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของโรงเรียนตรีนมิตรวิทยา ดังนี้

๑. หลักการ

๑.๑ การสร้างโอกาสที่เป็นธรรมและเสมอภาค เพื่อให้เด็กในระดับการศึกษาภาคบังคับ และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน มีโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับศักยภาพ ความถนัด และความสนใจ ของแต่ละบุคคล

๑.๒ การดำเนินการรับนักเรียนอย่างปลอดภัย มีการจัดระบบ วิธีการรับนักเรียน ที่ปลอดภัย ทั้งจากภัยพิบัติ ภัยคุกคาม ภัยจากโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

๑.๓ การมีส่วนร่วม โดยการเปิดโอกาสให้หน่วยงาน องค์กร และคณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้อง เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการรับนักเรียน เพื่อให้กระบวนการรับนักเรียน มีความบริสุทธิ์ ยุติธรรม เป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล

๑.๔ การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีกระบวนการทำงานที่รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเป็นสำคัญ เพื่อช่วยในการบริหารจัดการในการดำเนินการรับนักเรียน โดยมุ่งเน้นให้เด็กทุกคนได้รับโอกาสในการเข้าเรียนอย่างทั่วถึง ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๑.๕ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ มีการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย สร้างการรับรู้ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและความเชื่อมั่น สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อลดความขัดแย้ง มีการประยุกต์ใช้ สื่อเทคโนโลยี และระบบเครือข่ายต่าง ๆ ที่สามารถสื่อสารไปยังผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ

๒. บทบาทขององค์กรและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินการรับนักเรียนมีองค์กรและหรือคณะกรรมการกระทำตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ เพื่อให้การรับนักเรียน มีความบริสุทธิ์ ยุติธรรม เป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยมุ่งเน้น ประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๔

๒.๑ บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๑.๑ รับทราบประกาศเขตพื้นที่บริการและแผนการรับนักเรียนของโรงเรียน

๒.๑.๒ ให้คำปรึกษาและเสนอแนะการรับนักเรียนของโรงเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้ สอดคล้องตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความบริสุทธิ์ ยุติธรรม เป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส และตรวจสอบได้

๒.๒ บทบาทของคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน

๒.๒.๑ กลั่นกรองแผนการรับนักเรียน ให้สอดคล้องตามแผนชั้นเรียนเต็มรูปแบบ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) และแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เขตพื้นที่บริการ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเรียนในเขตพื้นที่บริการ สัดส่วน การรับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการต่อนอกเขตพื้นที่บริการ รวมถึงความสามารถพิเศษและ เงื่อนไขพิเศษ (ถ้ามี) วิธีการคัดเลือกนักเรียนของโรงเรียน จำนวนห้องเรียนและจำนวนนักเรียนต่อห้อง เพื่อเสนอคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒.๒.๒ กำหนดมาตรการป้องกัน กำกับ ติดตามให้การรับนักเรียนของโรงเรียน เป็นไปด้วยความสุจริต มีความบริสุทธิ์ ยุติธรรม เป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส และตรวจสอบได้

๒.๒.๓ ดูแลการรับนักเรียนของโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.๒.๔ ป้องกัน วินิจฉัย และแก้ไขปัญหาเรื่องการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ภายในโรงเรียนให้ได้ข้อยุติ

๒.๓ บทบาทของโรงเรียน

๒.๓.๑ เสนอรายชื่อคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียนตามความเหมาะสมของ
บริบทแต่ละพื้นที่ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา
พิจารณาให้ความเห็นชอบและแต่งตั้ง

๒.๓.๒ จัดทำแผนการรับนักเรียนให้สอดคล้องตามแผนชั้นเรียนเต็มรูป
ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) และแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เขตพื้นที่บริการ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเรียนในเขตพื้นที่บริการ
สัดส่วนการรับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการต่อนอกเขตพื้นที่บริการ รวมถึงความสามารถพิเศษและ
เงื่อนไขพิเศษ (ถ้ามี) วิธีการคัดเลือกนักเรียนของโรงเรียน จำนวนห้องเรียนและจำนวนนักเรียนต่อห้อง
เพื่อเสนอคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียนกลั่นกรอง และเสนอคณะกรรมการรับนักเรียนระดับ
เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๒.๓.๓ นำเสนอการประกาศเขตพื้นที่บริการและแผนการรับนักเรียน
ของโรงเรียน ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

๒.๓.๔ จัดทำประกาศและดำเนินการรับนักเรียนของโรงเรียน ให้เป็นไปตามประกาศ
นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ปีการศึกษา ๒๕๖๘ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของเขตพื้นที่การศึกษา และรายงานให้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบ โดยแจ้งค่าใช้จ่ายและรายละเอียดการเก็บเงินบำรุงการศึกษา
ไว้ในประกาศการรับนักเรียนของโรงเรียน เพื่อให้ผู้ปกครองนักเรียนได้รับทราบไว้โดยชัดเจน

๒.๓.๕ สื่อสารสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการรับนักเรียนของโรงเรียนให้แก่
ผู้ปกครองและประชาชน โดยใช้ช่องทางที่หลากหลายและทั่วถึง

๒.๓.๖ อำนวยความสะดวก ให้ข้อมูล และประสานสถานศึกษาอื่น เพื่อดำเนินการรับ
เด็กเข้าเรียน และจัดหาที่เรียนให้เด็กอย่างเหมาะสม

๒.๓.๗ ประสานกับสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้
อำเภอ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด โรงเรียนเอกชน ครอบครัวและสถานประกอบการที่จัดการศึกษา
ทางเลือก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้จัดการศึกษาสำหรับเด็กที่ไม่สามารถ เข้า
เรียนในโรงเรียนปกติได้

๒.๓.๘ ประกาศผลการรับนักเรียนของโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้
เป็นไปตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๓.๙ สนับสนุนให้นักเรียนและผู้ปกครองมีโอกาสเยี่ยมชมโรงเรียน
เพื่อประกอบการตัดสินใจ

๒.๓.๑๐ ส่งเสริมให้เด็กที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ ทั้งเด็กปกติ
เด็กพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ รวมทั้งผู้ที่ยังไม่จบการศึกษาภาคบังคับได้เข้าเรียน
การศึกษาภาคบังคับอย่างทั่วถึง

๒.๓.๑๑ ดำเนินการใด ๆ เพื่อการรับนักเรียนที่สุจริต มีความบริสุทธิ์ ยุติธรรม
เป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย
มติคณะรัฐมนตรี และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. การรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๓.๑ แผนการรับ โรงเรียนตรีนมิตรวิทยารับนักเรียนเข้าเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่

๑ ห้องเรียนปกติ ๒ ห้องเรียน จำนวน ๘๐ คน

๓.๒ คุณสมบัติของผู้สมัคร

- สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖(ป.๖) ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือเทียบเท่า หรือกำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ หรือเทียบเท่า
- มีความประพฤติเรียบร้อย

๓.๓ ปฏิทินการรับสมัคร

ประเภท	รับสมัคร	มอบตัว
นักเรียนทั่วไป	๒๐ - ๒๔ มี.ค. ๖๘	๓๐ มี.ค. ๖๘

๓.๔ การสมัคร

สมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๘.๓๐ - ๑

๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ ได้ที่ห้องกิจการนักเรียนโรงเรียนตรีนมิตรวิทยา

๓.๕ หลักฐานการสมัคร

- ๑) ใบสมัครโรงเรียนตรีนมิตรวิทยา
- ๒) ใบรับรองผลการศึกษา(ปพ.๗) หรือ ปพ.๑
- ๓) สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน บิดาและมารดา อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๔) รูปถ่ายหน้าตรงชุดนักเรียน ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๓.๖ วิธีการคัดเลือก พิจารณาตามหลักฐานการสมัคร

๓.๗ การรายงานตัวและมอบตัว

ผู้ปกครองนำนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ มารายงานตัวและมอบตัวในวันที่

๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๙.๐๐ น.

หลักฐานการมอบตัว

๑. สำเนาแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าจบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖(ปพ.๑) รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด **พร้อมฉบับจริง**

๒. สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๓. สำเนาบัตรประชาชนนักเรียน บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๔. สำเนาสูติบัตรนักเรียน รับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๑ ชุด (กรณีไม่มีสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง)

๕. รูปถ่ายหน้าตรงชุดนักเรียน ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓.๘ อัตราการเก็บเงินบำรุงการศึกษา และการชำระเงิน

-ไม่มี-

๔. การรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

๔.๑ แผนการรับ จำนวน ๑ ห้องเรียน

- แผนการเรียนศิลป์ทั่วไป จำนวน ๑ ห้อง ๔๐ คน

๔.๒ คุณสมบัติของผู้สมัคร

- สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ หรือกำลังศึกษาอยู่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
- มีความประพฤติเรียบร้อย

๔.๓ ปฏิทินการรับสมัคร

ประเภท	รับสมัคร	มอบตัว
นักเรียนทั่วไป	๒๐ - ๒๔ มี.ค. ๖๘	๓๐ มี.ค. ๖๘

๔.๔ การสมัคร

สมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ ได้ที่ห้องกิจการนักเรียนโรงเรียนตรีนมิตรวิทยา

๔.๕ หลักฐานการสมัคร

- ๑) ใบสมัครโรงเรียนตรีนมิตรวิทยา
- ๒) ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ๕ ภาคเรียน(ปพ.๑)
- ๓) ใบรับรองผลการศึกษา(ปพ.๗)
- ๔) สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน บิดาและมารดา
- ๕) รูปถ่ายหน้าตรงชุดนักเรียน ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๔.๖ วิธีการคัดเลือก พิจารณาจากคุณสมบัติ

๔.๗ การรายงานตัวและมอบตัว

ผู้ปกครองนำนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ มารายงานตัวและมอบตัวในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๙.๐๐ น.

หลักฐานการมอบตัว

๑. สำเนาแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓(ปพ.๑) รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด **พร้อมฉบับจริง**
๒. สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาบัตรประชาชนนักเรียน บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาสูติบัตรนักเรียน รับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๑ ชุด (กรณีไม่มีสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง)
๕. รูปถ่ายหน้าตรงชุดนักเรียน ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๑๒ อัตราการเก็บเงินบำรุงการศึกษา และการชำระเงิน

- ไม่มี -

๕. ช่วงเวลาการรับนักเรียน

ให้นับวันเริ่มต้น คือ วันแรกของการรับสมัครนักเรียน วันสิ้นสุด คือ วันมอบตัวนักเรียนตามปฏิทินการรับนักเรียน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของการรับนักเรียนแต่ละประเภท

๖. การขึ้นบัญชีสำรอง

ให้บัญชีผู้สอบแข่งขันสิ้นสุด ภายใน ๗ วันทำการ นับจากวันประกาศเปิดภาคเรียนที่หนึ่งของปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยปีการศึกษา การเปิดและปิดสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙

๗. มาตรการความปลอดภัย

ด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงสวัสดิภาพของนักเรียนตั้งแต่เดินทางเข้าสู่ประตูรั้วโรงเรียนจนออกจากโรงเรียนถึงบ้าน ดังนี้

๗.๑ การเดินทางมาเรียนของนักเรียน การดูแลนักเรียน มีการจัดครูเวรดูแลหน้าประตูโรงเรียนช่วงเช้าและช่วงเย็น การควบคุมดูแล การใช้รถบนท้องถนนและพาหนะของนักเรียน จัดบริเวณที่จอดรถให้มีความปลอดภัยต่อนักเรียน กำหนดพื้นที่จอดรถและจุดรับ-ส่งนักเรียนให้มีความปลอดภัย

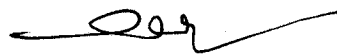
๗.๒ การสำรวจและซ่อมบำรุงระบบป้องกัน ระบบแจ้งเตือน กล้องวงจรปิด ระบบไฟสำรอง ระบบป้องกันไฟรั่ว ระบบสายดิน ถึงดับเพลิง

๗.๓ ห้องน้ำ ห้องส้วมที่สะอาดถูกสุขลักษณะ มีป้ายบอกห้องน้ำชายหรือหญิงที่ชัดเจน มีการปรับปรุงห้องน้ำให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอไม่เป็นมู้อับ มุมเสี่ยง

๗.๔ มีห้องพยาบาลเบื้องต้น มีเวชภัณฑ์ยา มีการตรวจสอบวันหมดอายุของยา มีครูอนามัยโรงเรียนหรือผู้รับผิดชอบ ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้

ในกรณีที่มีปัญหาเรื่องการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ที่ไม่เป็นไปตามประกาศนี้ ให้เสนอคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน พิจารณาและมีอำนาจในการตัดสินใจหากกล่าวให้ได้ข้อยุติ และรายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราชทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายชัยมิตร วงศ์สวัสดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตรีนมิตรวิทยา